



Al Sig. Commissario Straordinario

Al Sig. Direttore

I.A.C.P. Caltanissetta

Via Luigi Rizzo, 14/a - 93100

Oggetto: Validazione della Relazione sulla Performance – Anno 2023

Il sottoscritto **Moceri Angelo**, in qualità di **Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in forma monocratica** presso codesto Istituto, giusta nomina del Commissario Straordinario con Deliberazione n. 1 del 23/01/2025 e successiva Deliberazione di rettifica n. 3 del 30/01/2025, ai sensi dell'**art. 14, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 150/2009**, come modificato dal **D.Lgs. 74/2017**, nonché dell'**art. 11, lett. c) del D.P.Reg. Sicilia n. 16 del 5 settembre 2019**, che modifica il **D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52** – "Regolamento attuativo dell'art. 11, comma 3, della L.R. 5 aprile 2011, n. 5 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance" – ha proceduto all'esame della **Relazione sulla Performance dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Caltanissetta – Anno 2023**, al fine di verificarne la validità.

La suddetta Relazione, redatta dal **Direttore dell'Ente**, è stata approvata dal **Commissario Straordinario con Deliberazione n. 8 del 06/03/2025** e trasmessa a questo Organismo, a mezzo PEC, con **nota prot. n. 0002460 del 06/03/2025**.

In esito all'analisi condotta, lo scrivente ha provveduto ad esprimere la **determinazione di competenza**, contenuta nel documento allegato, da considerarsi parte integrante della presente nota di trasmissione.

Distinti saluti.

Enna, 10 marzo 2025

L' Organismo Indipendente di valutazione
in forma monocratica

Dr. Angelo Moceri



Istituto Autonomo Case Popolari di Caltanissetta

Documento di Validazione della Relazione sulla Performance – Anno 2023

Premessa

Ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera c) del **D.Lgs. n. 150/2009**, come modificato dal **D.Lgs. n. 74/2017**, l'**OIV** è chiamato a validare la Relazione sulla Performance, garantendone la redazione in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione per cittadini e utenti finali, assicurandone la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Il presente documento illustra gli esiti della disamina condotta dall'OIV, finalizzata all'emissione del provvedimento di validazione della **Relazione sulla Performance dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Caltanissetta** relativa all'anno **2023** (di seguito denominata **Relazione**).

1. Riferimenti normativi e metodologici

Nello svolgimento dell'incarico, lo scrivente si è attenuto, ove applicabili, alle indicazioni contenute nelle **Linee Guida per la Relazione annuale sulla Performance n. 3 del novembre 2018**, emanate dall'**Ufficio per la Valutazione della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica**. Tali linee guida hanno sostituito le disposizioni precedenti (delibere CIVIT/ANAC n. 5/2012 e n. 6/2012), fornendo criteri metodologici utili alla validazione.

2. Struttura e contenuti principali della Relazione sulla Performance 2023

La **Relazione sulla Performance 2023**, composta da 49 pagine, si articola in diverse sezioni che offrono una visione complessiva e documentata delle attività svolte e dei risultati conseguiti dall'Ente.

L'apertura del documento presenta una **premessa introduttiva**, che richiama il quadro normativo di riferimento e ne chiarisce la finalità. La Relazione è descritta come **principale strumento di rendicontazione** degli obiettivi strategici e gestionali raggiunti dall'Istituto, e come **utile supporto organizzativo e gestionale**, in quanto consente una lettura integrata dei risultati conseguiti, rappresentando così una base solida per la programmazione e/o l'aggiornamento del nuovo ciclo della performance.



Segue una sezione dedicata alla **descrizione del contesto socio-economico esterno**, sia a livello regionale che nazionale, e alle **caratteristiche istituzionali dell'Ente**. Particolare attenzione è riservata alla situazione delle **politiche abitative** sul territorio, con tabelle esplicative relative al patrimonio immobiliare, agli immobili occupati abusivamente e a quelli interessati da situazioni di morosità.

Viene evidenziato che il settore dell'**Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)** in Sicilia ha risentito di **ritardi normativi** e della **mancata riforma degli enti gestori**, nonché della **presenza di risorse inutilizzate**, come i fondi ex GESCAL. È stato tuttavia avviato un **piano di riqualificazione ERP** finanziato con **fondi PNRR per oltre 233 milioni di euro**, pur permanendo criticità nei rapporti con i Comuni, soprattutto per quanto riguarda le assegnazioni e le occupazioni abusive.

La Relazione prosegue con una **descrizione sintetica delle risorse umane e finanziarie** dell'Ente. Al 31 dicembre 2023, il personale in servizio a tempo indeterminato risulta composto da **35 unità**, con una spesa complessiva pari a **2,1 milioni di euro**, corrispondente al **73% della spesa corrente**. È stato approvato il **Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025**, che prevede alcune assunzioni programmate.

La parte più corposa della Relazione, pari a circa 35 pagine, è dedicata a un'analisi dettagliata del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati alle tre Aree organizzative, identificate come Centri di spesa:

- Area 1 – Direzione Generale e Advocatura Interna
- Area 2 – Finanziaria-Amministrativa
- Area 3 – Tecnica-Gestionale

Le Aree sono articolate in servizi e uffici e costituiscono la struttura operativa dell'Istituto.

All'interno di questa sezione vengono anche descritti:

- I progetti di miglioramento realizzati;
- Gli interventi edilizi finanziati;
- I progetti presentati nell'ambito del programma di riqualificazione ERP, tra cui quelli legati all'attuazione del PNRR, per un valore complessivo di circa 10 milioni di euro;
- Gli interventi di efficientamento energetico, inclusi quelli con Superbonus 110%.

Infine, la Relazione fornisce informazioni aggiuntive sulle azioni per la transizione digitale, sull'organigramma e sulla dotazione informatica dell'Ente, nonché sull'attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale.

3. Verifiche effettuate

Indirizzo: Via Passo Signore n. 124 C.A.P. 94100 Enna

Telefono: 3339483496

E-mail: angelomoceri4@gmail.com

PEC: angelomoceri@pec.it



La validazione della **Relazione sulla Performance** è stata condotta sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

3.1 Coerenza tra la Relazione e PIAO - Piano della Performance

La Relazione evidenzia una chiara coerenza con il **PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione)**, adottato con **Deliberazione del CdA n. 4 dell'11/01/2023**, nell'ambito del **Bilancio gestionale 2023–2025**, nonché con gli **obiettivi di performance aggiornati per l'anno 2023**, così come previsti nel **Piano della Performance 2022–2024**.

Gli obiettivi principali individuati risultano pienamente coerenti con il **Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP)** vigente nel 2023, articolato in due elementi di valutazione:

- **Elemento A:** articolato in due **macro-obiettivi**:
 - **A.1:** Razionalizzazione dell'organizzazione interna, miglioramento della soddisfazione degli utenti, realizzazione di economie gestionali;
 - **A.2:** Partecipazione alla programmazione, intesa come capacità propositiva, contributo attivo alle fasi del procedimento e coinvolgimento nella definizione delle linee di indirizzo strategico.
- **Elemento B:** attuazione di **specifici obiettivi di performance**, collegati alle attività operative e progettuali proprie delle singole Aree dell'Ente.

La Relazione sulla Performance 2023 riprende integralmente tali articolazioni, fornendo evidenza sia della programmazione contenuta nel PIAO, sia dei risultati ottenuti in termini di efficacia ed efficienza.

3.2 Raggiungimento degli obiettivi del Piano

La Relazione espone in modo dettagliato i risultati conseguiti in riferimento agli **obiettivi organizzativi e individuali** previsti nel **Piano della Performance**, includendo anche **l'analisi e la valutazione effettuata dall'OIV**.

La tabella seguente sintetizza il livello complessivo di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai **Dirigenti responsabili delle Aree** (Area 1 – Direzione Generale e Advocatura Interna, Area 2 – Finanziaria e Amministrativa, Area 3 – Tecnica-Gestionale).

Nel dettaglio, sono stati assegnati:

- **18 obiettivi strategici** (Elemento A);
- **42 obiettivi operativi** (Elemento B).



Dei 60 obiettivi complessivi, **59 sono stati pienamente raggiunti**, mentre **1 solo obiettivo risulta parzialmente conseguito**.

In termini percentuali:

- **98% degli obiettivi è stato pienamente raggiunto;**
- **2% è stato parzialmente raggiunto;**
- **Nessun obiettivo risulta non conseguito.**

Tali risultati evidenziano una performance complessiva **decisamente positiva**, sia a livello organizzativo che individuale.

Area – centro di spesa	Dirigente responsabile	Nr. macro obiettivi assegnati		Raggiunti	Parzialmente raggiunti	Non raggiunti e non rilevabili	% di raggiungimento obiettivi - dato sintetico
		Area strategica	Attuazione e obiettivi operativi				
		A	B				
A1-Direzione Generale	Arch. Mameli Antonio	5	6	10	1	0	91%
B2-Tecnica Gestionale Patrimoniale	Arch. Mameli Antonio ad interim	5	18	23	0	0	100%
C3- Finanziaria Amministrativa	Dott. Zafarana Vincenzo	6	14	20	0	0	100%
D4-Avvocatura interna	Avv. Santo Scaglione	2	4	6	0	0	100%
TOTALI		18	42	59	1	0	98%

3.3 Integrazione degli obiettivi di anticorruzione e trasparenza

La Relazione evidenzia che tra gli obiettivi assegnati al Direttore Generale figura anche quello indicato al punto **B.5.1 “Trasparenza e pubblicazione atti dell’Ente”**, espressamente finalizzato al miglioramento della pubblicazione dei dati in ottemperanza a quanto previsto dai **D.Lgs. n. 33/2013** e **n. 97/2016**.

L’OIV ha monitorato costantemente tale obiettivo, rilevando un **progressivo miglioramento nella qualità e nella quantità delle informazioni pubblicate** sul sito istituzionale. Tuttavia, **permangono alcune lievi criticità**, che l’Ente dovrà progressivamente superare.



Si rileva inoltre che l'Ente ha **tempestivamente approvato** il **PIAO 2023-2025**, comprensivo della **sezione dedicata ai rischi corruttivi**, e il **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025**, assicurando così un adeguato presidio sui temi dell'integrità e della trasparenza amministrativa.

3.4 Affidabilità dei dati e correttezza metodologica

- La misurazione e valutazione della performance 2023 è stata condotta secondo i criteri del **Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP)** dell'Ente.
- L'OIV ha verificato l'attendibilità dei dati, confrontandoli con atti ufficiali (deliberazioni di bilancio, PIAO, Piano della Performance, regolamenti interni).

3.5 Evidenziazione degli scostamenti e relative motivazioni

Le schede di performance evidenziano eventuali scostamenti tra obiettivi pianificati e risultati effettivi, indicando le relative motivazioni.

- Tutti gli obiettivi, tranne uno raggiunto in modo parziale, sono stati pienamente conseguiti.

3.6 Comprensibilità, conformità e attendibilità

La Relazione sulla performance risponde complessivamente ai requisiti formali e sostanziali di **comprensibilità**, **conformità** e **attendibilità** dei dati e delle informazioni relativi ai risultati programmati e raggiunti, come previsto dall'art. 4, comma 2, lettera f) del D.Lgs. n. 150/2009.

Comprensibilità

La Relazione presenta una struttura articolata, con un'estensione di 49 pagine, risultando non sempre sufficientemente sintetica. Tuttavia, va rilevato che molte pagine sono dedicate alle schede di valutazione dei singoli obiettivi, elemento che, unitamente alla presenza di tabelle, schemi esplicativi e puntuali riferimenti normativi e documentali, contribuisce a rendere le informazioni più chiare e accessibili. Ciò favorisce una maggiore intellegibilità dei contenuti da parte dei cittadini e degli stakeholder.

Conformità

La Relazione sulla Performance 2023 risulta conforme ai principi di trasparenza e accountability richiesti dalla normativa, fornendo un'adeguata rappresentazione dei



risultati ottenuti rispetto agli obiettivi programmati. Nel complesso, si rileva un buon livello di coerenza tra quanto programmato (Documento di Programmazione Generale, Piano della Performance, Piano degli Obiettivi) e quanto effettivamente realizzato.

Attendibilità

L'attendibilità delle informazioni è stata verificata attraverso colloqui approfonditi con il Direttore Generale e mediante il riscontro documentale sui dati forniti dall'Ente.

4. Conclusioni

L'analisi condotta evidenzia che l'Istituto ha applicato una **logica programmatica efficace**, utilizzando strumenti di pianificazione adeguati come il **PIAO** e il **Piano della Performance**, garantendo un approccio basato su obiettivi definiti in via preventiva.

L'intero ciclo della performance, come riscontrato, segue una struttura coerente che comprende:

- **Definizione e assegnazione degli obiettivi**, con individuazione degli indicatori di risultato.
- **Misurazione e valutazione della performance**, sia organizzativa che individuale.
- **Rendicontazione dei risultati** agli organi di indirizzo politico-amministrativo e ai cittadini.

Si raccomanda, per il futuro, di continuare a migliorare la **chiarezza espositiva** e la **leggibilità** del documento, con particolare attenzione alla sintesi e all'immediatezza nella comunicazione dei risultati agli stakeholder.

Durante il procedimento di validazione, l'O.I.V. ha accertato l'adozione, da parte dell'Istituto Autonomo per le case popolari di Caltanissetta, dei seguenti atti:

1. **Bilancio di previsione 2023-2025**, approvato con Delibera CdA n. 1 del 10/01/2023;
2. **PIAO 2023-2025**, adottato con Delibera CdA n. 4 dell'11/01/2023, che include il **Piano della Performance 2022-2024**;
3. **Aggiornamento del Piano della Performance 2022-2024**, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 41 del 12/09/2024, con assegnazione degli obiettivi gestionali al Direttore Generale e alla dirigenza;
4. **Assegnazione obiettivi individuali al Dirigente dell'Area Direzione Generale e Area Tecnica Patrimoniale** (Arch. Antonio Mameli), con nota prot. 01/23 del 19/01/2023;



5. Regolamento sulla misurazione e valutazione della performance, modificato con Determinazione DG n. 55 del 12/03/2020.

In considerazione dell'esito positivo delle sopraindicate verifiche, l'OIV

VALIDA

la relazione sulla performance, anno 2023, dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Caltanissetta nei termini anzidetti e dispone che la medesima sia pubblicata, unitamente al presente atto, sul sito istituzionale dell'Ente per assicurarne la visibilità, nelle modalità stabilite dal D.Lgs. 33/2013.

Enna, 10 marzo 2025

L' Organismo Indipendente di valutazione
in forma monocratica

Dr. Angelo Mocerì