



## **BANDO DI GARA**

### **PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO DAL 01/02/2019 AL 31/01/2024 MEDIANTE PROCEDURA APERTA AD EVIDENZA PUBBLICA.**

**Ente appaltante: ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI CALTANISSETTA** – via L. Rizzo, 14/a Caltanissetta - Telefono 0934/500711- Fax 0934/500747.

#### **Art.1 CATEGORIA DI SERVIZIO E DESCRIZIONE**

C.P.V. 66600000-6 Servizi di Tesoreria  
CAT 6 Categoria di Servizi: 6 b del D.lgs. 50/2016  
CODICE NUTS: ITG15  
CIG: **Z0E26693C0**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento a titolo gratuito del Servizio di Tesoreria dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari di Caltanissetta che dovrà essere espletato secondo le disposizioni normative vigenti in materia e delle modalità riportate nello schema di Convenzione — Capitolato speciale (Allegato n. 1 del presente bando di gara).

#### **Art. 2 LUOGO DI STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il servizio dovrà essere svolto, *senza oneri di alcun tipo a carico dell'ente appaltante* e secondo le modalità stabilite dalla legge e dallo schema di convenzione - capitolato d'appalto, allegato al presente Bando, nei locali dell'Istituto di Credito aggiudicatario ubicati nel Comune di Caltanissetta, con esclusioni delle frazioni. Nel caso in cui l'aggiudicatario del servizio non abbia una sede (una filiale, una agenzia, ovvero uno sportello con operatori) ubicata nel Comune di Caltanissetta, dovrà provvedere ad aprirvi uno sportello in idoneo locale entro il 01/03/2019. La mancata apertura dello sportello bancario nel termine indicato costituisce causa insindacabile di risoluzione della convenzione di affidamento del servizio in oggetto.

#### **Art. 3 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'Istituto Autonomo per le Case Popolari di Caltanissetta, con sede in Caltanissetta nella Via L. Rizzo n. 14/a, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., indice una procedura aperta ad evidenza pubblica per l'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'Ente.

#### **Art. 4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento verrà disposto a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., determinata **in base ai criteri di valutazione allegati** (Allegato n. 2 del presente bando di gara).

Il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 14, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è di €. 20.000,00 annui.

#### **Art. 5 DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

La durata contrattuale dell'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'Ente, oggetto del presente bando, è di cinque anni, con decorrenza dall'01/02/2019 e fino al 31/01/2024. Il Servizio sarà disciplinato da apposita convenzione il cui schema è allegato al presente Bando.

#### **Art. 6 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla gara

- tutti i soggetti abilitati di cui all'art. 208 del D.Lgs n. 267/200, sia in forma singola, consortile o in raggruppamento temporaneo in conformità agli articoli 47 e 48 del D.lgs n. 50/2016. Per i concorrenti stranieri si applica l'art. 49 del D.lgs. n. 50/2016.
- tutti gli istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01.09.1993, n° 385 ed iscritti all'albo di cui all'art. 13 del medesimo D.Lgs. n° 385/'93, nonché società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato

non inferiore a €. 500.000,00, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria, a condizione che abbiano adeguato il capitale sociale a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, purché siano, in entrambi i casi, titolari di sportello bancario nel territorio del Comune di Caltanissetta o che si impegnino ad aprirlo immediatamente, ed in ogni caso entro e non oltre 30 giorni, in caso di aggiudicazione del servizio in oggetto.

Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni, è ammessa la facoltà di presentare offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese.

Non potranno partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (Motivi di esclusione).

#### **Art.7 MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla gara gli interessati, dovranno far pervenire al seguente indirizzo: Istituto Autonomo per le Case Popolari di Caltanissetta, Via L. Rizzo n. 14/a, Caltanissetta, entro e non oltre le **ore 14,00 del giorno 21/01/2019**, un plico che, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare, sempre a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: “NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA”.

In caso di raggruppamenti temporanei di impresa, sul plico esterno dovrà essere riportata l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due buste a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Sulle due buste contenute nel plico dovranno essere chiaramente indicati il mittente e l'oggetto della gara.

#### **Contenuto delle buste:**

nella **BUSTA n. 1** recante in forma evidente, la dicitura **“DOCUMENTAZIONE”**, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la **domanda di partecipazione alla gara** redatta in carta legale. A tale domanda, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa, o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, il documento di identità, in corso di validità, di chi sottoscrive.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e redatta su carta bollata ai sensi della normativa vigente, con la quale il titolare, il legale rappresentante o amministratore, o il procuratore fornito dei poteri necessari, dell'Istituto bancario, dopo avere indicato l'oggetto dell'appalto, la denominazione con la relativa partita IVA della banca, le generalità di chi sottoscrive ed il codice fiscale di quest'ultimo, **attesti**, pena l'esclusione:

- 1) di essere abilitato a svolgere il Servizio di Tesoreria avendo i requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 essendo istituto di credito autorizzato ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 1 settembre 1993 n. 385 “Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia”
- 2) di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta che starà per fare;
- 3) di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni e le norme contenute nel presente bando e nello schema di convenzione, allegato al presente Bando sotto forma di capitolato speciale d'appalto;
- 4) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti pagamenti e adempimenti (con l'espressa dichiarazione del codice fiscale e del domicilio fiscale);
- 5) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti pagamenti e adempimenti in materia di contributi sociali;
- 6) di essere in possesso della capacità finanziaria ed economica (ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 17.03.1995, n° 157, tale capacità dovrà essere dimostrata, in caso di aggiudicazione, mediante la presentazione del bilancio o dell'estratto del bilancio relativo all'ultimo esercizio approvato);
- 7) di essere in possesso della capacità tecnica (da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 17.03.1995, n° 157), avendo espletato nell'ultimo quinquennio (2014-2018) analoghi servizi per altri Enti e/o IACP.;
- 8) di avere uno sportello sito nel perimetro urbano del Comune di Caltanissetta, ovvero di impegnarsi ad aprire e rendere operativo uno sportello entro 30 giorni dall'aggiudicazione del

servizio, che la sede sarà dotata di mezzi e personale altamente qualificato con esperienza nei servizi di tesoreria e di impegnarsi a gestire il servizio di tesoreria con metodologie e criteri informatici, con collegamento diretto tra il servizio finanziario dell'ente ed il tesoriere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativi alla gestione del servizio. A tal fine il Tesoriere si impegna, qualora non lo fossero, a rendere i propri sistemi informatici compatibili con quelli dell'Ente.

- 9) i nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'Istituto bancario;
- 10) di non trovarsi in alcuna delle situazioni indicate dall'art. 11 del D.Lgs. 24.07.1992, n° 358, così come richiamato dall'art. 12 del D.Lgs. 17.03.1995, n° 157;
- 11) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. con indicazione del numero e della provincia di iscrizione, della ragione sociale, delle attività che l'impresa può svolgere, del codice fiscale e della partita iva;
- 12) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n.50/2016;
- 13) che gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18/03/1998, n.161;
- 14) di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dal D. Lgs. 231/2001 e dall'art. 8 del D. Lgs. 197/2004 tali da impedirne la facoltà di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 15) di ottemperare a quanto disposto dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- 16) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili L. 12/3/99 n. 68;
- 17) di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla L. n. 626/94 per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;

nella **BUSTA n. 2** recante in forma evidente, a pena di esclusione, la dicitura "OFFERTA", dovrà essere inserita, a pena di esclusione, esclusivamente l'offerta da redigersi in bollo.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e deve essere espressa, laddove necessario, sia in cifre che in lettere.

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso da parte dello stesso soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione alla gara.

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate. L'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, mentre l'ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto.

Tutta la documentazione prescritta e quindi sia la domanda di partecipazione alla gara che l'offerta, a pena di esclusione, non potranno presentare correzioni, che non siano espressamente confermate e sottoscritte, o abrasioni.

I documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali, ovviamente, venga assolto in modo virtuale.

#### **Art.8 SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà in data **22/01/2019 alle ore 10,00** presso la sede dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari di Caltanissetta, sita nella via Luigi Rizzo 14/a Caltanissetta.

La valutazione delle offerte sarà demandata ad una commissione tecnica interna appositamente costituita ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunque informazione, in forma scritta, ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo.

#### **Art.9 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono cause di esclusione dalla gara:

- il non possesso dei requisiti previsti dalla normativa sopra richiamata per poter svolgere il servizio di tesoreria;
- essere nelle condizioni previste dall'art. 80 del d.lgs.80/2016;
- il mancato rispetto di quanto previsto dall'art.7 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta da parte del rappresentante legale, o dal procuratore fornito dei poteri necessari, dell'Azienda partecipante;
- la presentazione di una domanda di partecipazione e/o di una offerta incompleta e/o recante correzioni non espressamente confermate e sottoscritte, abrasioni o dichiarazioni non veritiere;

- ❑ l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti dal bando per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria;
- ❑ eventuali irregolarità non sanate dal concorrente nel termine previsto dall'ente;
- ❑ ogni altra circostanza che determina espressamente, secondo l'ordinamento vigente, l'esclusione dalle gare indette da amministrazioni pubbliche.

#### **Art.10 AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione allegati.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà al sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **Art.11 CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato, in data che verrà stabilita e comunicata dall'ente dopo l'aggiudicazione, in forma pubblica amministrativa.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto e ogni forma di subappalto.

#### **Art. 12 TUTELA DEI DATI PERSONALI**

La raccolta dei dati personali richiesti ha esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

L'ente opererà secondo quanto previsto dal d.lgs. 196/2003. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal d.lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.

#### **Art. 13 NOTE CONCLUSIVE**

Disposizioni varie

Saranno escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o carenti delle informazioni richieste, ovvero le offerte non sottoscritte.

L'Impresa che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa resterà vincolata fin dal momento della celebrazione della gara ed in pendenza:

- a) della verifica delle precisazioni in merito agli elementi costitutivi della propria offerta, qualora quest'ultima fosse stata individuata come offerta presuntivamente anomala;
- b) dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

L'impresa aggiudicataria presterà comunque fornitura provvisoria del servizio con la decorrenza indicata nella comunicazione di aggiudicazione provvisoria ed ordine di fornitura, nelle more del perfezionamento del contratto.

Inoltre, per l'Impresa che avrà fatto l'offerta economicamente più vantaggiosa, si procederà alla verifica ed alla acquisizione, entro e non oltre 30 gg. dalla richiesta dell'Ente, dei documenti originali in luogo dei quali, in sede di partecipazione alla gara, è stata prodotta dichiarazione temporanea sostitutiva; l'Impresa provvederà, altresì, sempre nel predetto termine di 30 gg., a fornire ogni altro documento eventualmente richiesto.

Trascorso infruttuosamente tale termine, l'Ente potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria fatta salva la richiesta del danno.

Se dagli accertamenti di rito risulterà che l'Impresa aggiudicataria non abbia i requisiti per l'esecuzione del servizio, non si procederà all'aggiudicazione definitiva in favore della stessa.

In caso di qualsiasi inadempienza contrattuale verificatasi nell'esecuzione del servizio, l'Ente potrà procedere alla risoluzione del contratto.

#### **Art.14 RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto o disciplinato dal presente bando, si applica la normativa vigente.

**Art.15 Responsabile del procedimento**

**Responsabile del procedimento** ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni:

Dott. Vincenzo Zafarana - Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario

Per **informazioni** e **ritiro documentazione (bando di gara e relativi allegati)**

Servizio finanziario

Telefono 0934/500774

Fax 0934/500763

e-mail: [v.zafarana@iacp.cl.it](mailto:v.zafarana@iacp.cl.it)

PEC: [info@pec.iacp.cl.it](mailto:info@pec.iacp.cl.it)

I documenti relativi alla gara possono essere richiesti presso l'Ufficio di Ragioneria dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali dal lunedì al venerdì, previo pagamento dei relativi diritti di riproduzione, o consultati sul sito Internet dello IACP di Caltanissetta: [www.iacp.cl.it](http://www.iacp.cl.it) –

Caltanissetta, 19 dicembre 2018

Il Dirigente dell' Area Finanziaria  
. dott. Vincenzo Zafarana

