

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[

BUGIADA MARIA FELICIA

Indirizzo

NATA A CALTANISSETTA 10.10.1959

RESIDENTE IN CALTANISSETTA VIA S. PETRONILLA 25

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

DIPENDENTE DELL'IACP DI CALTANISSETTA DAL 01.03.1981.

FUONZIONARIO D6 ALTA SPECIALIZZAZIONE CON INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE ALLOGGI, GESTIONE LOCALI E AREE DAL 2010.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL SERVIZIO CESSIONE ALLOGGI DAL 2007.

COMPONENTE COMMISSIONE ASSEGNAZIONE ALLOGGI NEL COMUNE DI RIESI E NEL COMUNE DI BUTERA SU INDICAZIONE DELLA DIREZIONE.

COMPONENTE COMMISSION ASSEGNAZIONE ALLOGGI BANDO SPECIALE ALLOGGI VIA DE ROBERTO.

COMPONENTE COMMISSIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI PREVISTI DALLA L.R. 11/02 PER GLI OCCUPANTI ABUSIVI CHE CHIEDEVANO LA REGOLARIZZAZIONE.

SEGRETARIA DELLA COMMISSIONE ASSEGNAZIONE ALLOGGI PROVINCIALE PRESSO LO IACP DI CALTANISSETTA DAL 1994 AL 2004.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

DATA 20.04.2007

LAUREA MAGISTRALE(ex specialistica) MANAGEMENT DEI SERVIZI SOCIALI
VOTAZIONE 104/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

DELEGATA DALLA DIREZIONE IN INCONTRI CON I SINDACI DELLA PROVINCIA, IN ASSESSORATI REGIONALI.

PROCURATRICE DEL DIRETTORE PER LA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI VENDITA CONSULENZA AI COMUNI IN MERITO ALL'ASSEGNAZIONE ALLOGGI E AI BANDI.

RAPPORTI CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE, L'AGENZIA DEL DEMANIO, LA REGIONE SICILIANA (Assessorato bilancio e finanze - edilizia popolare) CONSIGLIO NOTARILE, LE FORZE DELL'ORDINE, LA PREFETTURA.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO DI DIVERSI PROGETTI OBIETTIVO SVOLTI DALL'IACP DI CALTANISSETTA.

RESPONSABILE ' DA SETTE ANNI DEL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO COSTITUITO DA UN GRUPPO DI LAVORO DI QUATTRO COLLABORATORI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze relative alla normativa all'assegnazione degli alloggi, formulazione bandi, attribuzione punteggi, formulazione graduatoria, occupazioni abusive.

Competenze relative alla normativa per la vendita degli alloggi IACP e regionali, formulazione degli atti di vendita di alloggi, locali, aree, atti di rettifica, assistenza ai Notai.

Competenze relative alla normativa della locazione di alloggi erp, locali commerciali e depositi, rinnovo, proroghe e risoluzione contratti.

Competenze relative alla formulazione contratti, convenzioni, protocolli.



UNIVERSITA DEGLI STUDI DI ENNA

DATA 07.07.1981

DIPLOMA DI SERVIZIO SOCIALE VOTAZIONE 110 E LODE/110
SCUOLA SUPERIORE DI SERVIZIO SOCIALE DI CALTANISSETTA

DATA 01.08.1978

DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE VOTO 50/60
LICEO SCIENTIFICO A.VOLTA DI CALTANISSETTA

DATA 14.04.2004 AL 15.12.2004

CORSO DI FORMAZIONE OPERATORE INFORMATICO CON COMPETENZE ECDL
DATA 03.02.2005

EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL)
PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER

17 e 18 Aprile 2007 corso: OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'UFFICIALE ROGANTE
29 OTTOBRE -4 NOVEMBRE 2010 corso: IMMOBILI E P.A.

26 MARZO 2010 corso: LE RELAZIONI SINDACALI NELLA P.A. DOPO IL DECRETO
BRUNETTA

10 DICEMBRE 2013 corso: I PIANI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER GLI ENTI
E.R.P.

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

