

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE 1 DEL 10-01-2023

OGGETTO:	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI
-----------------	---

L'anno **duemilaventitre** il giorno **dieci** del mese di **gennaio** alle ore **14:00** in Caltanissetta, nei locali della sede dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caltanissetta siti in questa Via Luigi Rizzo N° 14/A si è riunito il Consiglio di Amministrazione nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 738/Serv.1°/S.G. del 02 dicembre 2021 per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei componenti il Consiglio di Amministrazione di questo I.A.C.P. di Caltanissetta

AVV. Michelangelo Fabio Agro'	Presidente	P
Avv. PIETRO MILANO	Vice Presidente	P
Dott. Angelo Antonino Assennato	Consigliere	P

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 0

Presiede la seduta: AVV. Agro' Michelangelo Fabio in qualità di Presidente.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore Generale Arch. ANTONINO MICHELE MAMELI

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sulla seguente proposta all'ordine del giorno.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

- Il decreto legislativo n. 118 del 2011, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 e aggiornato con successivi Decreti Ministeriali, avente per oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", a conclusione del periodo di sperimentazione conclusosi nel 2014, ha introdotto nuovi principi in materia di contabilità, richiedendo agli Enti che non hanno partecipato alla sperimentazione, a decorrere dal 2016, di adottare i nuovi schemi di bilancio di previsione e di rendiconto per missioni e programmi con funzione autorizzatoria e valore giuridico ai fini della rendicontazione;
- Alla luce di tali nuovi principi contabili anche il bilancio preventivo autorizzatorio finanziario 2023-2025 è stato redatto nel rispetto dei principi contabili generali disciplinati dall'Allegato 4/1 al D.lgs 118/2011, come introdotti nell'ordinamento contabile regionale dall'art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3;
- Gli schemi di Bilancio per missioni e programmi e relativi allegati, sono stati redatti secondo i modelli ministeriali di cui all'allegato 9 richiamato dall'art. 11, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e aggiornato con successivi Decreti Ministeriali;
- Ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/2015, commi 2 e 3, in esecuzione dell'articolo 1 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, questo Ente già a decorrere dall'esercizio finanziario 2016, ha proceduto all'affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, secondo quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, nonché all'adozione del piano dei conti integrato, secondo quanto previsto dall'articolo 4 del predetto decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

- Con D.P. n. 738/Serv.1°/S.G. del 02.12.2021, è stato ricostituito l'Organo di vertice di questo IACP di Caltanissetta (C.d'A.) al quale sottoporre il presente Bilancio di previsione per essere approvato ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento di Contabilità;
- In conformità a quanto stabilito dai Principi contabili sopra richiamati, l'Organo di vertice è chiamato ad approvare il Bilancio di Previsione finanziario, dopo essere stato sottoposto all'esame del Collegio dei revisori dei conti, accompagnato dai seguenti allegati redatti secondo i modelli ministeriali di cui all'allegato 9 richiamato dall'art. 11, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 118/2011:
 - A. Bilancio di previsione 2023-2025 per missioni, programmi e titoli, comprendente:
 1. Tabella dimostrativa Risultato amministrazione presunto
 2. Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato degli esercizi 2023-2025 di riferimento del bilancio
 3. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
 4. Elenco capitoli spese obbligatorie
 5. Elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste di cui all'articolo 48, comma 1, lettera b)
 6. Composizione Accantonamento Fondo Crediti dubbia esigibilità 2023-2025
 7. Prospetto Equilibri di Bilancio
 8. Quadro generale riassuntivo
 - B. Bilancio gestionale 2023-2025 per capitoli e articoli, comprendente:
 1. Riepilogo per Titoli
 2. Riepilogo generale per Missioni
 3. Riepilogo per Titoli e Macroaggregati
 4. Riepiloghi spese correnti e conto capitale per missioni, programmi e macroaggregati
 5. Riepilogo spese conto terzi
 6. Riepilogo spese rimborso prestiti
 7. Elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti - 4° livello
 - C. Nota integrativa
 - D. Piano programma
 - E. Programma triennale OOPP 2023-2025 - Elenco annuale 2023
- A tali allegati previsti dalla norma, conformemente alla Circolare n. 4/2016 dell'Assessorato dell'Economia – Dip. Bilancio e Tesoro, sono stati aggiunti:
 - F. Piano triennale del fabbisogno di personale 2023-2025;
 - G. Prospetto delle spese per il personale;
 - H. Prospetto TFR maturato e in maturazione;
 - I. Relazione sulla verifica dei vincoli finanziari di spesa;
 - J. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024;
 - K. Relazione Collegio dei Sindaci Revisori.

ATTESO CHE

- Nella elaborazione del bilancio sono stati osservati i principi dell'universalità, dell'integrità e del pareggio finanziario;
- Al Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, allegato alla presente proposta di deliberazione non è stato applicato alcun avanzo di amministrazione presunto;
- Il Bilancio di Previsione 2023-2025 non prevede operazioni estranee all'oggetto statutario né operazioni imprudenti, azzardate o che possano pregiudicare il patrimonio dell'Ente;
- I criteri di impostazione del documento contabile sono guidati, dai principi di veridicità, correttezza, costanza, chiarezza, coerenza, universalità e prudenza;
- È stata verificata la congruità delle entrate e l'attendibilità e compatibilità delle spese che garantiscono l'equilibrio del bilancio;

PRESO ATTO che il bilancio di previsione annuale e pluriennale 2023-2025 e i documenti contabili dei quali lo stesso è corredato, è stato sottoposto all'esame preventivo del Collegio dei Sindaci Revisori in data

23.12.2022 con nota prot. n. 11466, il quale con Verbale n. 1 del 05 gennaio 2023 ha rimesso la prescritta relazione acquisita al protocollo Generale dell'Ente al n. 145 del 09.01.2023 contenente, fra l'altro, le valutazioni in ordine alla attendibilità delle entrate ed alla congruità e coerenza delle uscite previste rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione previsionale, esprimendo parere favorevole alla sua approvazione;

VISTE le previsioni di OO.PP. inserite nel programma triennale predisposto dall'Ufficio Tecnico, a norma dell'art.6 della legge regionale n. 12/2011, contenente disposizioni sul programma dei lavori pubblici e sull'elenco delle opere da realizzare nell'anno di competenza, costituenti parte integrante e sostanziale del presente Atto;

VISTO lo Statuto e il vigente Regolamento di contabilità dell'Istituto;

VISTO il D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'art. 11 della L.R. n. 3/2015;

VISTO il D.lgs. n. 118 del 2011 e s.m.i.;

VISTO il vigente O. R. EE. LL.;

PROPONE

1. **APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, composto dei seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

A. Bilancio di previsione 2023-2025 per missioni, programmi e titoli, comprendente:

1. Tabella dimostrativa Risultato amministrazione presunto;
2. Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato degli esercizi 2023-2025 di riferimento del bilancio;
3. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
4. Elenco capitoli spese obbligatorie;
5. Elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste di cui all'articolo 48, comma 1, lettera b);
6. Composizione Accantonamento Fondo Crediti dubbia esigibilità 2023-2025;
7. Prospetto Equilibri di Bilancio;
8. Quadro generale riassuntivo;

B. Bilancio gestionale 2023-2025 per capitoli e articoli, comprendente:

1. Riepilogo per Titoli;
2. Riepilogo generale per Missioni;
3. Riepilogo per Titoli e Macroaggregati;
4. Riepiloghi spese correnti e conto capitale per missioni, programmi e macroaggregati;
5. Riepilogo spese conto terzi;
6. Riepilogo spese rimborso prestiti;
7. Elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti - 4° livello;

C. Nota integrativa;

D. Piano programma;

E. Programma triennale OOPP 2023-2025 - Elenco annuale 2023;

2. **DARE ATTO** che a tali allegati previsti dalla norma, conformemente alla Circolare n. 4/2016 dell'Assessorato dell'Economia – Dip. Bilancio e Tesoro, sono stati aggiunti:

F. Piano triennale del fabbisogno di personale 2023-2025;

G. Prospetto delle spese per il personale;

H. Prospetto TFR maturato e in maturazione;

I. Relazione sulla verifica dei vincoli finanziari di spesa;

J. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023;

K. Relazione Collegio dei Sindaci Revisori.

3. **DARE ATTO** che al Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, allegato alla presente proposta di deliberazione non è stato applicato alcun avanzo di amministrazione presunto;

4. **APPROVARE** le previsioni di OO.PP. inserite nel programma triennale, a norma della L.R. n.12/2011, contenente disposizioni sul programma dei lavori pubblici e sull'elenco delle opere da realizzare nell'anno di competenza, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto (Allegato E);
5. **DARE ATTO** che l'allegato Piano triennale di fabbisogno del personale 2023-2025 ed il programma annuale delle assunzioni (Allegato F) corredato della consistenza della dotazione organica rimodulata in base ai fabbisogni programmati (Art. 6, comma 3, D.Lgs. 165/2001) sarà successivamente approvato con apposita deliberazione del C.d.A.;
6. **APPROVARE** il Prospetto delle spese per il personale (Allegato G) ed il Prospetto TFR maturato e in maturazione (Allegato H);
7. **PRENDERE ATTO** della allegata Relazione sulla verifica dei vincoli finanziari (circ. 4/2016), di cui a L.R. 11/2010, DGR N. 217/2011, DGR 317/2012, L.R. 9/2013, L.R. 5/2014, D.L. 78/2010, (Allegato I);
8. **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/2015, commi 2 e 3, in esecuzione dell'articolo 1 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, questo Ente già a decorrere dall'esercizio finanziario 2016, ha proceduto all'affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, secondo quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, nonché all'adozione del piano dei conti integrato, secondo quanto previsto dall'articolo 4 del predetto decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
9. **DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e i documenti contabili dei quali lo stesso è corredato, è stato sottoposto all'esame preventivo del Collegio dei Sindaci Revisori in data 23.12.2022 con nota prot. n. 11466, il quale con Verbale n. 1 del 05 gennaio 2023 ha rimesso la prescritta relazione acquisita al protocollo Generale dell'Ente al n. 145 del 09.01.2023 (Allegato K) contenente, fra l'altro, le valutazioni in ordine alla attendibilità delle entrate ed alla congruità e coerenza delle uscite previste rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione previsionale, esprimendo parere favorevole alla sua approvazione;
10. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, comprensivo degli allegati, all'Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, Servizio 3 Vigilanza Enti, quale Organo Tutorio di questo Ente, per quanto di competenza;
11. **PUBBLICARE** copia del presente provvedimento, comprensivo degli allegati, sul sito WEB istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente ex d.lgs. 33/2013.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica amministrativa.

Caltanissetta, 10-01-2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA

F.to Arch. ANTONINO MICHELE MAMELI
(Originale firmato digitalmente)

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi del vigente Regolamento di contabilità.

Caltanissetta, 10-01-2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA

FINANZIARIA AMMINISTRATIVA

F.to Dott. Giuseppe Gaeta
(Originale firmato digitalmente)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLO I.A.C.P. DI CALTANISSETTA

Copia Deliberazione C.d.A. n. 1 del 10-01-2023 - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

I.A.C.P. di Caltanissetta - Via Luigi Rizzo, 14/A, 93100 Caltanissetta (CL)

VISTA la sopra riportata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi sulla proposta;

RITENUTO di approvare integralmente la sopra riportata proposta per le motivazioni nella stessa contenute;

ALL'UNANIMITA' di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione comprensiva degli uniti documenti che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

F.to AVV. Michelangelo Fabio Agro'

Presente (Originale firmato digitalmente)

F.to Avv. PIETRO MILANO

Presente (Originale firmato digitalmente)

F.to Dott. Angelo Antonino Assennato

Presente (Originale firmato digitalmente)

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, delegato alla pubblicazione, certifica che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Istituto consecutivamente dal giorno _____ al giorno _____.

Caltanissetta,

L'Addetta alla pubblicazione

F.to MARIA MICHELINA RIGGI