

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE 25 DEL 28-06-2022

OGGETTO:	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 E RELATIVI ALLEGATI
-----------------	---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventotto** del mese di **giugno** alle ore **12:00** in Caltanissetta, nei locali della sede dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Caltanissetta siti in questa Via Luigi Rizzo N° 14/A si è riunito il Consiglio di Amministrazione nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 738/Serv.1°/S.G. del 02 dicembre 2021 per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei componenti il Consiglio di Amministrazione di questo I.A.C.P. di Caltanissetta

AVV. Michelangelo Fabio Agro'	Presidente	P
Avv. PIETRO MILANO	Vice Presidente	P
Dott. Angelo Antonino Assennato	Consigliere	P

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 0

Presiede la seduta: AVV. Agro' Michelangelo Fabio in qualità di Presidente.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore Generale F.F. Dott. VINCENZO ZAFARANA

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sulla seguente proposta all'ordine del giorno.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

- Il decreto legislativo n. 118 del 2011, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 e aggiornato con successivi Decreti Ministeriali, avente per oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", a conclusione del periodo di sperimentazione conclusosi nel 2014, ha introdotto nuovi principi in materia di contabilità, richiedendo agli Enti che non hanno partecipato alla sperimentazione, a decorrere dal 2016, di adottare i nuovi schemi di bilancio di previsione e di rendiconto per missioni e programmi con funzione autorizzatoria e valore giuridico ai fini della rendicontazione;
- Alla luce di tali nuovi principi contabili anche il bilancio preventivo autorizzatorio finanziario 2019-2021 è stato redatto nel rispetto dei principi contabili generali disciplinati dall'All. 4/1 al D.lgs 118/2011, come introdotti nell'ordinamento contabile regionale dall'art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3;
- Gli schemi di Bilancio per missioni e programmi e relativi allegati, sono stati redatti secondo i modelli ministeriali di cui all'allegato 9 richiamato dall'art. 11, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e aggiornato con successivi Decreti Ministeriali;
- Ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/2015, commi 2 e 3, in esecuzione dell'articolo 1 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, questo Ente già a decorrere dall'esercizio finanziario 2016, ha proceduto all'affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, secondo quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, nonché all'adozione del piano dei conti integrato, secondo quanto previsto dall'articolo 4 del predetto decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- In conformità a quanto stabilito dai Principi contabili sopra richiamati, l'Organo di vertice è chiamato ad approvare il Bilancio di Previsione finanziario, dopo essere stato sottoposto all'esame del Collegio dei

revisori dei conti, accompagnato dai seguenti allegati redatti secondo i modelli ministeriali di cui all'allegato 9 richiamato dall'art. 11, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 118/2011:

A. Bilancio di previsione 2022-2024 per missioni, programmi e titoli, comprendente:

1. Tabella dimostrativa Risultato amministrazione presunto;
2. Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato degli esercizi 2022-2024 di riferimento del bilancio;
3. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
4. Elenco capitoli spese obbligatorie;
5. Composizione Accantonamento Fondo Crediti dubbia esigibilità 2022-2024;
6. Prospetto Equilibri di Bilancio;
7. Quadro generale riassuntivo;

B. Bilancio gestionale 2022-2024 per capitoli e articoli, comprendente:

1. Riepilogo per Titoli;
2. Riepilogo generale per Missioni;
3. Riepilogo per Titoli e Macroaggregati;
4. Riepiloghi spese correnti e conto capitale per missioni, programmi e macroaggregati;
5. Riepilogo spese conto terzi;
6. Riepilogo spese rimborso prestiti;
7. Elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti - 4° livello;
8. Piano degli indicatori- indicatori sintetici;
9. Piano degli indicatori – Indicatori analitici entrata;
10. Piano degli indicatori – Indicatori analitici uscita;
11. Piano degli indicatori – Quadro sinottico;

C. Nota integrativa;

D. Piano programma;

E. Programma triennale OOPP 2022-2024 - Elenco annuale 2022;

- A tali allegati previsti dalla norma, conformemente alla Circolare n. 4/2016 dell'Assessorato dell'Economia – Dip. Bilancio e Tesoro, si aggiungono:

A. Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024- Programma annuale 2022;

B. Prospetto delle spese per il personale;

C. Prospetto TFR maturato e in maturazione;

D. Relazione sulla verifica dei vincoli finanziari di spesa;

E. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023;

F. Elenco procedimenti legali in corso.

ATTESO CHE

- con nota prot. n. 2022 del 17/02/2022 il Dirigente dell'Area Finanziaria-Amministrativa ha depositato e trasmesso a questa Direzione Generale i documenti di programmazione finanziaria 2022-2024 rielaborati in maniera definitiva a seguito delle indicazioni e osservazioni del Collegio straordinario dei Sindaci revisori dell'Ente, per la successiva approvazione da parte dei competenti organi;
- nella elaborazione del bilancio sono stati osservati i principi dell'universalità, dell'integrità e del pareggio finanziario;
- al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, allegato alla presente proposta di deliberazione, non è stato applicato alcun avanzo di amministrazione presunto;
- con Deliberazione commissariale n. 08 del 31/03/2021 l'Organo di Vertice dell'Ente ha deliberato di procedere alla sospensione del vigente Piano Triennale del fabbisogno di Personale anni 2021-2023 – Programma annuale 2021, già approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 24 del 04/12/2020, e dei relativi procedimenti avviati a seguito della pubblicazione dei bandi di assunzione di nuovo personale del 17.12.2020 approvati con determina D.G. n.162 del 17.12.2020, per cui detto Atto di programmazione non viene allegato alla presente proposta di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 21 del 25/05/2022, è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno di personale anni 2022/2024, programma annuale 2022;
- il fondo di garanzia per i debiti commerciali, secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 858-872 della Legge 30.12.2018, n. 145, non è stato istituito in quanto, per questo Ente, non risultano debiti - per somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali - certi, liquidi ed esigibili, maturati al 31 dicembre 2020, non estinti. La relativa Comunicazione di assenza di posizioni debitorie al 31/12/2020 è stata resa dal Dirigente Finanziario alla Ragioneria Generale dello Stato, tramite Piattaforma Crediti Commerciali, con Atto n. 1215873000000006.

RILEVATO CHE

- il bilancio di previsione annuale e pluriennale 2022-2024 e i documenti contabili dei quali lo stesso è corredato, è stato preventivamente sottoposto all'esame preventivo del Collegio dei Sindaci Revisori in data 14.01.2022 con nota prot. n. 533, il quale, con verbale n. 3 del 02.03.2022, ha espresso parere negativo;
- il bilancio di previsione annuale e pluriennale 2022-2024 è stato rielaborato in seguito alla preventiva riunione con il Collegio sindacale in data 11.03.2022 e successivamente corretto sulla base degli ulteriori indirizzi del CDA ed inviato al Collegio sindacale con nota n. 5439 del 26.05.2022 ai fini dell'espressione del prescritto parere;
- il Collegio sindacale con verbale n. 8 del 07.06.2022, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 5732 del 07.06.2022 ha espresso un nuovo parere negativo;
- con nota protocollo n. 5769 del 08.06.2022, questa Direzione Generale ha richiesto al Dirigente finanziario di esprimere le proprie valutazioni in merito all'ulteriore parere negativo espresso dal collegio sindacale con verbale n. 8/2022, citato;
- il dirigente finanziario con propria nota del 09.06.2022, ha rimesso a questa Direzione Generale la richiesta relazione con la quale ha evidenziato l'infondatezza delle motivazioni sottese all'espressione del parere negativo del collegio;
- questa Direzione, con nota protocollo n. 6097 del 16.06.2022, facendo propria la relazione del Dirigente finanziario, ha rilevato che:
 1. il Bilancio di Previsione 2022-2024 non prevede operazioni estranee all'oggetto statutario né operazioni imprudenti, azzardate o che possano pregiudicare il patrimonio dell'Ente;
 2. è stata verificata la rispondenza del documento contabile alle informazioni ed ai fatti di cui è a conoscenza il collegio sindacale il quale potrà esercitare la vigilanza sulla gestione mediante ispezioni e controlli;
 3. i criteri di impostazione del documento contabile appaiono guidati, dai principi di veridicità, correttezza, costanza, chiarezza, coerenza, universalità e prudenza;
 4. è stata verificata la congruità delle entrate e l'attendibilità e compatibilità delle spese che garantiscono l'equilibrio del bilancio, nonché la legittimità dei documenti contabili e la infondatezza di tutti i rilievi posti dal collegio a sostegno del parere negativo che, tutt'al più, potevano essere riportati a semplici osservazioni e/o suggerimenti tenendo presente che il principio della flessibilità, riguardante sia il bilancio di previsione che la sua gestione, risponde all'esigenza di evitare una eccessiva rigidità nella gestione degli stanziamenti e favorisce l'adeguamento degli stanziamenti di bilancio alle reali esigenze gestionali dell'amministrazione derivanti da circostanze imprevedibili o straordinarie;

CONSIDERATO che il ritardo dovuto alla mancata approvazione del bilancio ha determinato forti disagi con la conseguente paralisi dell'Ente soprattutto riguardo sia alla impossibilità di potere avviare le procedure di gara per la manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, sia alla impossibilità di assunzione degli atti di impegno per interventi di manutenzione degli alloggi propedeutici alla sottoscrizione dei contratti di locazione agli aventi diritto, con l'assunzione ingiustificata di responsabilità che gravano su questo Ente e che stanno favorendo (e che in alcuni casi hanno già favorito) una *escalation* della tensione che si è manifestata negli ultimi mesi con casi di perdita del reddito di cittadinanza di coloro i quali non possono ottenere la residenza negli alloggi che lo IACP non può assegnare;

RITENUTO, per le predette considerazioni e motivazioni, che occorre procedere con urgenza all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024, nonostante il parere negativo non condiviso e non condivisibile dell'organo di revisione attesa, tra l'altro, l'imminente scadenza del 30.06.2022, poiché, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 3, della L.R. 11.08.2017, n. 16 così come modificato dalla L.R. 25.05.2022, n. 13, la mancata approvazione entro tale data del Bilancio di previsione determina la decadenza dell'Organo di vertice;

RITENUTO, altresì, di dovere sospendere le procedure assunzionali previste dall'Allegato (sub lettera F) vigente piano triennale del fabbisogno di personale approvato con deliberazione CDA n. 21 del 25.05.2022 ai sensi dell'art. 12, comma 5, della L.R. 25.05.2022, n. 13 pubblicata sulla GURS n. 24 del 28.05.2022;

VISTE le previsioni di OO.PP. inserite nel programma triennale predisposto dall'Ufficio Tecnico, a norma dell'art. 6 della legge regionale n. 12/2011, contenente disposizioni sul programma dei lavori pubblici e sull'elenco delle opere da realizzare nell'anno di competenza, costituenti parte integrante e sostanziale del presente Atto;

VISTO lo Statuto e il vigente Regolamento di contabilità dell'Istituto;

VISTO il D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'art. 11 della L.R. n. 3/2015;

VISTO il D.lgs. n. 118 del 2011 e s.m.i.;

VISTO il vigente O. R. EE. LL.;

PROPONE DI DELIBERARE

1. **APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, composto dei seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

A. Bilancio di previsione 2022-2024 per missioni, programmi e titoli, comprendente:

1. Tabella dimostrativa Risultato amministrazione presunto;
2. Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato degli esercizi 2022-2024 di riferimento del bilancio;
3. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
4. Elenco capitoli spese obbligatorie;
5. Composizione Accantonamento Fondo Crediti dubbia esigibilità 2022-2024;
6. Prospetto Equilibri di Bilancio;
7. Quadro generale riassuntivo;

B. Bilancio gestionale 2022-2024 per capitoli e articoli, comprendente:

1. Riepilogo per Titoli;
2. Riepilogo generale per Missioni;
3. Riepilogo per Titoli e Macroaggregati;
4. Riepiloghi spese correnti e conto capitale per missioni, programmi e macroaggregati;
5. Riepilogo spese conto terzi;
6. Riepilogo spese rimborso prestiti;
7. Elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti - 4° livello;
8. Piano degli indicatori- indicatori sintetici;
9. Piano degli indicatori – Indicatori analitici entrata;
10. Piano degli indicatori – Indicatori analitici uscita;
11. Piano degli indicatori – Quadro sinottico;

C. Nota integrativa;

D. Piano programma;

E. Programma triennale OOPP 2022-2024 – Elenco annuale 2022;

2. **DARE ATTO** che a tali allegati previsti dalla norma, conformemente alla Circolare n. 4/2016 dell'Assessorato dell'Economia – Dip. Bilancio e Tesoro, sono stati aggiunti:

F. Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024- Programma annuale 2022;

G. Prospetto delle spese per il personale;

- H. Prospetto TFR maturato e in maturazione;
 - I. Relazione sulla verifica dei vincoli finanziari di spesa;
 - J. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023;
 - K. Elenco procedimenti legali in corso.
3. **DARE ATTO** che al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, allegato alla presente proposta di deliberazione non è stato applicato l'avanzo di amministrazione presunto;
 4. **APPROVARE** le previsioni di OO.PP. inserite nel programma triennale, a norma della L.R. n.12/2011, contenente disposizioni sul programma dei lavori pubblici e sull'elenco delle opere da realizzare nell'anno di competenza, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto (all. E);
 5. **APPROVARE** il Prospetto delle spese per il personale (all. G) ed il Prospetto TFR maturato e in maturazione (all. H);
 6. **PRENDERE ATTO** della allegata Relazione sulla verifica dei vincoli finanziari (circ. 4/2016), di cui a L.R. 11/2010, DGR N. 217/2011, DGR 317/2012, L.R. 9/2013, L.R. 5/2014, D.L. 78/2010, (all. I);
 7. **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/2015, commi 2 e 3, in esecuzione dell'articolo 1 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, questo Ente già a decorrere dall'esercizio finanziario 2016, ha proceduto all'affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, secondo quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, nonché all'adozione del piano dei conti integrato, secondo quanto previsto dall'articolo 4 del predetto decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
 8. **DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e i documenti contabili dei quali lo stesso è corredato, è stato da ultimo sottoposto all'esame preventivo del Collegio dei Sindaci Revisori in data 26.05.2022 con nota protocollo n. 5439, il quale con Verbale n. 08 del 07.06.2022 ha rimesso parere negativo (Allegato L) non condiviso da questa Amministrazione per le motivazioni in premessa riportate, meglio evidenziate nella relazione protocollo n. 6097 del 16.06.2022 della Direzione generale (Allegato L.1);
 9. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, comprensivo degli allegati, all'Assessorato reg. delle Infrastrutture e della Mobilità, Servizio 3 Vigilanza Enti, quale Organo Tutorio di questo Ente, per quanto di competenza.
 10. **PUBBLICARE** copia del presente provvedimento, comprensivo degli allegati, sul sito WEB istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente ex d.lgs. 33/2013.
-

SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

- A. Bilancio di previsione 2022-2024 per missioni, programmi e titoli, comprendente:
 1. Tabella dimostrativa Risultato amministrazione presunto;
 2. Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato degli esercizi 2022-2024 di riferimento del bilancio;
 3. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 4. Elenco capitoli spese obbligatorie;
 5. Composizione Accantonamento Fondo Crediti dubbia esigibilità 2022-2024;
 6. Prospetto Equilibri di Bilancio;
 7. Quadro generale riassuntivo;
- B. Bilancio gestionale 2022-2024 per capitoli e articoli, comprendente:
 1. Riepilogo per Titoli;
 2. Riepilogo generale per Missioni;
 3. Riepilogo per Titoli e Macroaggregati;
 4. Riepiloghi spese correnti e conto capitale per missioni, programmi e macroaggregati;
 5. Riepilogo spese conto terzi;
 6. Riepilogo spese rimborso prestiti;

7. Elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti - 4° livello;
 8. Piano degli indicatori- indicatori sintetici;
 9. Piano degli indicatori – Indicatori analitici entrata;
 10. Piano degli indicatori – Indicatori analitici uscita;
 11. Piano degli indicatori – Quadro sinottico
- C. Nota integrativa;
- D. Piano programma;
- E. Programma triennale OOPP 2022-2024 - Elenco annuale 2022;
- F. Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024- Programma annuale 2022;
- G. Prospetto delle spese per il personale;
- H. Prospetto TFR maturato e in maturazione;
- I. Relazione sulla verifica dei vincoli finanziari di spesa;
- J. Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023;
- K. Elenco procedimenti legali in corso;
- L. Verbale n. 8 del 07.06.2022 del Collegio sindacale;
- L.1 Relazione protocollo n. 6097 del 16.06.2022 della Direzione generale

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica amministrativa.

Caltanissetta, 28-06-2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA

F.to Dott. VINCENZO ZAFARANA
(Originale firmato digitalmente)

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile ai sensi del vigente Regolamento di contabilità.

Caltanissetta, 28-06-2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA

FINANZIARIA AMMINISTRATIVA
F.to Dott. VINCENZO ZAFARANA
(Originale firmato digitalmente)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLO I.A.C.P. DI CALTANISSETTA

VISTA la sopra riportata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi sulla proposta;

RITENUTO di approvare integralmente la sopra riportata proposta per le motivazioni nella stessa contenute;

ALL'UNANIMITA' di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione comprensiva degli uniti documenti che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

F.to AVV. Michelangelo Fabio Agro'

Presente (Originale firmato digitalmente)

F.to Avv. PIETRO MILANO

Presente (Originale firmato digitalmente)

F.to Dott. Angelo Antonino Assennato

Presente (Originale firmato digitalmente)

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, delegato alla pubblicazione, certifica che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Istituto consecutivamente dal giorno 28-06-2022 al giorno 13-07-2022.

Caltanissetta, 28-06-2022

L'Addetta alla pubblicazione
F.to MARIA MICHELINA RIGGI